

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДИЩЕНСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА Г.ГОРОДИЩЕ
(МБОУ НОШ г.Городище)

Улица Александра Матросова, дом 64, город Городище, Городищенский район, 442310
Телефон 8 (841 58)3 10 14. E-mail: mboinosch2@yandex.ru
ОКПО 51999689, ОГРН 1025800743693
ИНН 5812004209, КПП 581201001

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ НОШ г.Городище
Л.В.Касынкина
Приказ № 7 от 08.02 2021г



Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ НОШ г.Городище
Протокол 6 от 05.02 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема граждан на обучение по
образовательным программам начального общего
образования в МБОУ НОШ г.Городище

2020г.01

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ НОШ г.Городище разработано на основании следующих нормативных актов:

- Конвенция о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;

- Конституция Российской Федерации;

- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями);

- Санитарно-гигиенические правила и нормативы «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПин 2.4.2.1178-02;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;

- Законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 №262 ФЗ;

- Законом «О беженцах» от 07.11.2000 №135-ФЗ;

- Законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 №115-ФЗ;

- Уставом МБОУ НОШ г.Городище;

- Семейный Кодекс РФ

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ НОШ г.Городище.

1.3. Настоящее положение устанавливает порядок приема граждан в МБОУ НОШ г.Городище, учредителем которого является Отдел образования Городищенского района Пензенской области.

II. Порядок приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования.

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на основе открытой

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.3. Правила приема на обучение обеспечиваются приемом всех граждан, которые имеют право на получение общего образования начального уровня, и проживающих на закрепленной территории. Обучение предоставляется бесплатно и бесплатно.

2.4. Закрепление МБОУ НОШ г.Городище за конкретными территориями г.Городище осуществляется в соответствии с образовательным районом Пензенской области.

2.5. МБОУ НОШ г.Городище размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим приказом Отдела

образования о закреплении образовательных организаций за территориями Городищенского района в течение 10 календарных дней с момента его издания. МБОУ НОШ г.Городище.

2.6. Правила приема в МБОУ НОШ г.Городище на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не регулируемой законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

2.7. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учреждение общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками милиции.

2.9. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставляются особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.10. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных организаций, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.12. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.13. В приеме в МБОУ НОШ г.Городище может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.14. МБОУ НОШ г.Городище с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа, указанного в пункте 2.5 Порядка: наличие свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.8, 2.10, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1

адреса текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор МБОУ НОШ Г.Ордине приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявления о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявления о приеме на обучение в первый класс начинается в первый класс в первый день текущего года МБОУ НОШ Г.Ордине, по окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.8, 2.10, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляются прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

2.16. При приеме на обучение МБОУ НОШ Г.Ордине с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования, изучаемых языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов: лично в МБОУ НОШ Г.Ордине; посредством электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет; использованием регионального портала, функционирующего на территории государственной власти субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

1. фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
2. дата рождения ребенка;
3. адрес места жительства и (или) адрес пребывания ребенка или поступающего;
4. фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
5. адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
6. адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
7. о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: 8. о потребности ребенка или поступающего в обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законочением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

9. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

10. язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

11. родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

12. государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

13. факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

14. согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных;

2.21. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном сайте и официальном сайте в сети Интернет.

2.22. Для приема родителя(и) (законный(ые) представитель(ы) ребенка представляют следующие документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) ребенка; копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документа для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение); копию заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии);

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с полномочными должностными лицами общеобразовательной организации родителя(и) (законный(ые) представитель(ы) ребенка представляются) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(ы) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно представляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность предоставления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.23. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(ы) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представляемых родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, представляются в журнале приема заявления о приеме на обучение и перечня документов, представляемых ребенком или поступающим, родителем(ями) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающим, выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявления о приеме на обучение и документов, содержащий индифференциальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представляемых при приеме на обучение документов.

2.26. МБОУ НОШ г.Городище осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ НОШ г.Городище персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.27. Директор МБОУ НОШ г.Городище издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представляемых документов.

2.28. На каждого ребенка, принятого в МБОУ НОШ г.Городище, формируется личное дело, в котором хранятся заявления о приеме на обучение и все представляемые родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).